

Vejledning: Udsæt en svarfrist i Se Sag

Her kan du læse, hvordan du udsætter en svarfrist i Se Sag.

Sådan gør du

- Du skal finde det brev (akt), hvor du ønsker at udsætte svarfrist
- Klik på "Udsæt svarfrist"
- I vinduet der åbner, skal du klikke på den dato, du ønsker at udsætte svarfristen til
- Tryk derefter Gem og luk

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

[Dansk](#)
[Hjælp](#)
[Om Se Sag](#)
[Min profil](#)
[Log ud](#)

Sager
Adgange
Blanketter

Du er her: [Sager](#) -> Sagsnummer [redacted]

Oplysninger om sagen ([redacted])

Sagsnummer : [redacted]	Navn : [redacted]
Skadedato : 22.01.2018	Status : Under behandling
Anmeldelsesdato : 14.02.2018	Anerkendt/ afvist : Ikke afgjort
Type : Ulykke	Mén : Ikke afgjort
Diagnose :	Erhvervsetab : Ikke afgjort
Lov : AR-Arbejdsskadeloven, Reformen	Arbejdsgiver : [redacted]
Behandlerende team : Center for ulykker	

Parter i sagen (1)

Kode	Navn	Ref.nr.
FS10	Gjensidige Arbejdsskadeforsikring >	-

Akter (8)

Akt	☐	Beskrivelse	Dato	Svarfrist	Handling
8	<input type="checkbox"/>	➔ Kommentar fra forsikringsselskab	05.04.2018		Se detaljer
7	<input type="checkbox"/>	➔ Anmodning om funktionsattest	05.04.2018	14.05.2018	Udsæt svarfrist Se detaljer
6	<input type="checkbox"/>	➔ Spørgsmål til tilskadekomne om anmeldelse	15.03.2018		Se detaljer
5	<input type="checkbox"/>	➔ Anmeldelse (ARBG.ANM) (2)	14.03.2018		Se detaljer
4	<input type="checkbox"/>	➔ Anmeldelse (ARBG.ANM)	01.03.2018		Se detaljer
3	<input type="checkbox"/>	➔ Kviteringsbrev/Informationsbrev	20.02.2018		Se detaljer
2	<input type="checkbox"/>	➔ Spørgsmål til tilskadekomne om anmeldelse	20.02.2018		Se detaljer
1	<input type="checkbox"/>	➔ Anmeldelse fra forsikringsselskab	14.02.2018		Se detaljer

Generér samlet PDF
Generér PDF pakke

⚠ Klik på en taktet i kolonnen "Beskrivelse" for at få vist dokumentet eller bilaget med det samme (i PDF format)

Eksporter listen til PDF

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring | Sankt Kjelds Plads 11 | 2100 København Ø | Telefon: 72 20 60 00 | Fax: 72 20 60 20 | E-post: aes@aes.dk

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring Dansk Hjælp Om Se Sag Min profil Log ud

Sager Adgange Blanketter

Du er her: Sager -> Sagsnummer [redacted]

Oplysninger om sagen | [redacted]

Sagsnummer: [redacted] Navn: [redacted]
 Skadedato: 22.01.2018 Status: Under behandling
 Anmeldelsesdato: 14.02.2018
 Type: Ulykke
 Diagnose:
 Lov: AR-Arbejdsskadeloven, R
 Behandler team: Center for ulykker

Udsæt svarfrist – Anmodning om funktions...

Hvis du ikke kan nå at besvare dette brev inden **14. maj 2018**, så kan du udsætte svarfristen ved at bruge kalenderen herunder:

Maj 2018						
M	T	O	T	F	L	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Kode	Navn	Ref.nr.
FS10	Gjensidige Arbejdsskade Forsikring	-

Akt			Svarfrist	Handling
8	<input type="checkbox"/>		14.05.2018	Se detaljer
7	<input type="checkbox"/>		14.05.2018	Udsæt svarfrist Se detaljer
6	<input type="checkbox"/>		14.05.2018	Se detaljer
5	<input type="checkbox"/>		14.05.2018	Se detaljer
4	<input type="checkbox"/>		14.05.2018	Se detaljer
3	<input type="checkbox"/>		14.05.2018	Se detaljer
2	<input type="checkbox"/>		20.02.2018	Se detaljer
1	<input type="checkbox"/>		14.02.2018	Se detaljer

Generér samlet PDF Generér PDF pakke

VIS NÅ EN TABEL I SINDEN "Bærbrowser" FOR AT FÅ LÆST DOKUMENTET ALLER HIGEST MED DET RØDDE (I DPE FORMAT)

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring | Sankt Kjelds Plads 11 | 2100 København Ø | Telefon: 72 20 60 00 | Fax: 72 20 60 20 | E-post: aes@atp.dk

Jeg har problemer med at udsætte svarfrist

→ Du kan opleve, at datoerne er lysegrå, og at du ikke kan udsætte svarfristen. Det kan skyldes, at din mulighed for at udsætte svarfristen er udløbet. Du skal derfor kontakte AES på 72 20 60 00.

Support

Har du tekniske spørgsmål til Se Sag, kan du kontakte vores support: Telefon: 70 80 85 60

Supporten kan ikke besvare spørgsmål om en konkret sag.

Har du spørgsmål til en sag, kan du i stedet ringe eller skrive til os på: Telefon: 72 20 60 00 eller mail: aes@atp.dk.

