

Guide til at få rettigheder til Se Sag

Denne vejledning hjælper dig til at søge om rettigheder til Se Sag, Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings selvbetjeningsløsning.

Forudsætninger:

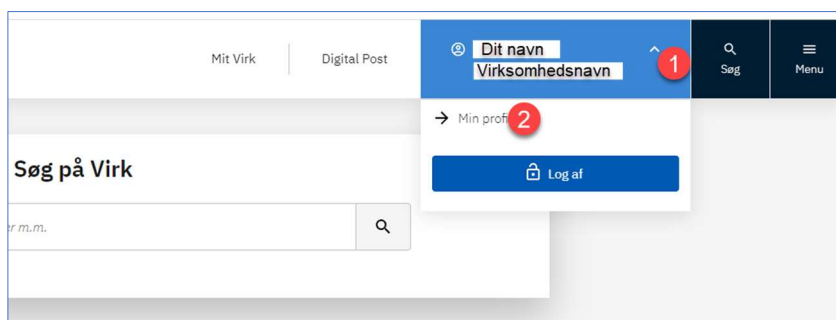
- Du har allerede et MitID Erhverv
- Du ønsker at anvende MitID Erhverv i forbindelse med dine arbejdsrelaterede gøremål
- Din MitID Erhverv-bruger har *ikke* allerede rettighed til Se Sag

Åbn virk.dk, og log ind, ved at trykke **Log på**.

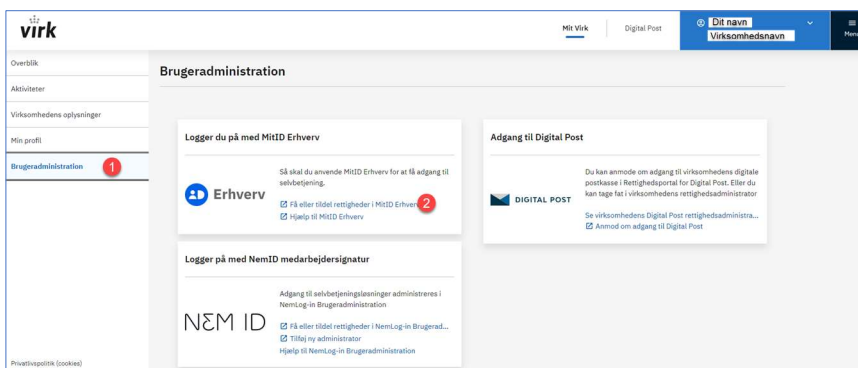


Vælg at logge på med din MitID Erhverv bruger.

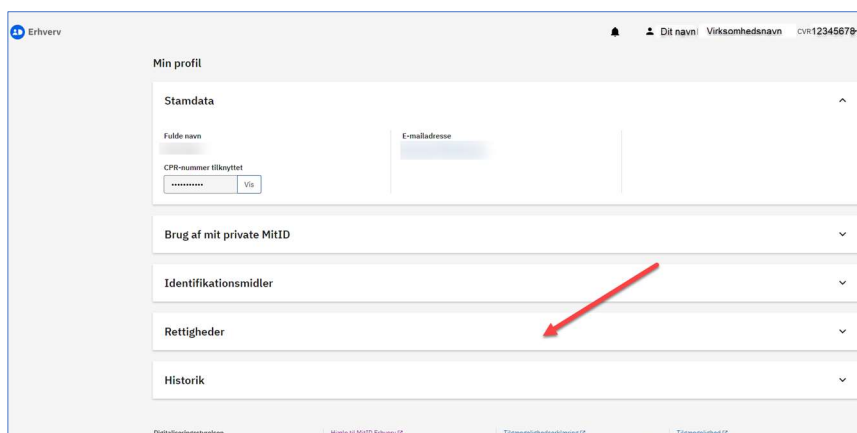
1. Når du er logget ind klikker du på "Fold ud"-pilen
2. Klik på **Min profil**



1. Klik **Brugeradministration**
2. Klik på **Få eller tildel rettigheder** i MitID Erhverv



Klik på fanen **Rettigheder**:















Klik derefter på **Søg Rettigheder**:



HUSK:

Hvis du får tildelt mere end én rettighed til Se Sag, så får du FEJL ved forsøg på login i Se Sag!
Anmod derfor altid kun om én rettighed til Se Sag

Rettigheder		Vis:  Kategori  Liste
<input type="checkbox"/> Arbejdsulykke og tilsyn	Her finder du rettigheder til EASY, OnlineAt m.m.	
<input type="checkbox"/> Byggeri og anlæg	Her finder du blandt andet rettigheder til Ejendomsregistreringsportalen og BBR	
<input type="checkbox"/> Data og statistik	Her finder du rettigheder til at administrere energidata og data for udsatte grupper samt indberette løn- og fraværstatistik	
<input type="checkbox"/> Det retslige område	Her kan du finde rettigheder, der vedrører det retslige område, herunder Høringsportalen	
<input type="checkbox"/> KOMBIT	Her finder du rettigheder til Beskedfordeleren, Støttesystemerne og FLIS	
<input type="checkbox"/> Miljø	Her finder du rettigheder til at administrere vand- og affaldsdata, miljøgodkendelser m.m.	
<input type="checkbox"/> Personale og økonomi	Her finder du rettigheder til at administrere feriepenge, barsel, refusion, pension m.m.	
<input type="checkbox"/> Transport	Her finder du rettigheder vedr. køretøjsdokumentation, trailerservice m.m.	
<input type="checkbox"/> Uddannelse og prøver	Her finder du rettigheder til AUB-indberetninger, VEU-kurser, køreprøvebooking m.m.	
<input type="checkbox"/> Øvrige	Her finder du blandt andet Basispakke, undtagelsesregister m.m.	

De typer af rettigheder der typisk kan anmodes om i Se Sag kan du se herunder – de starter altid med "Se Sag":

<input type="checkbox"/> Se Sag for bopælskommuner	For medarbejdere hos kommuner som arbejder med borgere med arbejdsskader bosat i kommunen (for medarbejdere som arbejder i en selvforsikret enhed hos kommuner, skal der vælges 'Se Sag for forsikringsselskaber').
<input type="checkbox"/> Se Sag for forsikringsselskaber	For medarbejdere som arbejder hos forsikringsselskaber (det gælder også medarbejdere hos selvforsikrede kommuner).
<input type="checkbox"/> Se Sag for fuldmagtshavere	For professionelle fuldmagtshavere (dette er typisk medarbejdere hos fagforbund eller advokater).

Når du har krydset den rettighed af, som du mener du har brug for, scroller du ned til sidens bund, hvor du trykker **Send forespørgsel**.

Søg om rettigheder

Få flere rettigheder

<input type="checkbox"/>	Uddannelse og prøver	Her finder du rettigheder til AUB-indberetninger, VEU-kurser, køreprøvebooking m.m.	▼
<input type="checkbox"/>	Udlændinge Informations Systemet	Udlændinge Informations Systemet	▼
<input type="checkbox"/>	Øvrige	Her finder du blandt andet Basispakke, undtagelsesregister m.m.	▼

Kommentar

Du kan anmode om rettigheder.
Din anmodning vil blive håndteret af en Administrator for brugerne i din organisation.

Send forespørgsel

Din MitID rettighedsadministrator får nu en meddelelse pr. e-mail om, at der er sendt en anmodning.

Din MitID rettigheds administrator skal godkende anmodningen, før rettighederne bliver aktive.

Tryk på **Luk** som vist herunder.

Søg om rettigheder

Få flere rettigheder

i Din anmodning om rettigheder er sendt og vil blive håndteret af en administrator for brugerne i din organisation

Luk

Nu har du anmodet om adgang til Se Sag.